

AD 系列 PBX 功能鍵說明

分機功能鍵

分機配置表	(#0 為預設轉接鍵, #1 為預設保留轉接鍵, 如有變更, 請依照新值進行操作)
撥 0 或 9	總機(總機必須先註冊上)
撥 0000	進入 IVR
撥 *0	進入語音會議室, 多方通話。當會議室號碼與分機號碼相同時, 該分機用戶可以按 5 邀請他人, 撥通之後按 #0 + *0 將通話加入會議室。
撥 *1	設定分機驗證密碼(PIN Code)
撥 *2 + 號碼	直接經由 Hunt Group 或 FX0 撥出
撥 *301~*318	錄製 IVR 語音
撥 *4	經由本機器語音輸出裝置, 進行語音廣播
撥 *5	轉接設定語音導覽
撥 *6	勿打擾功能啟動或關閉
撥 *7	聽取該分機語音留言
撥 *8	代接。同一群組可以相互代接, 設定分機時, 可以透過群組代號來區別。設定為空白表示取消代接。
撥 *9	監聽其他分機。供協助警調偵查使用。用戶切勿違反個人隱私。
撥 #0 + 分機	將來電轉到其他分機
撥 #0 + 9000	將來電轉到代接分機(10~99), 再由其他分機接聽
撥 #0 + *0	將來電轉到語音會議室。原分機請按 *0 進入語音會議室。
撥 #1 + 分機	將來電保留, 撥號到該分機, 接通後掛斷電話, 原來電則與該分機進行通話。**中斷撥號
通話中撥 *0	即時通話錄音, 可透過錄音檔查詢介面找到錄音檔案
通話中撥 *7	暫時錄音, 錄音檔案覆蓋先前的暫時錄音, 可透過 *77 播放
撥 *77	播放 *7 所錄製的錄音檔案
分機設定	目前分機允許的範圍是 100 ~ 999999

錄音鍵:

*301	日間接待語:某某公司您好,請直撥分機號碼,或撥*查詢分機號碼,或撥 0 由總機為您服務
*302	午休接待語:某某公司您好,現在是午休時間,請於下午 XX 點後再來電,或撥 0 由總機為您服務
*303	下班接待語:某某公司您好,現在是下班時間,請直撥分機號碼,或撥 0 由總機為您服務
*304	系統忙線語:系統忙線中,請稍後再撥
*305	再見回應語:謝謝您的來電
*306	錯誤回應語:對不起,您撥的分機號碼無法辨識,請再重新輸入一次
*307	等候回應語(總機):轉接總機中,請稍候
*308	等候回應語(分機):轉接中,請稍候
*309	忙線回應語(總機):總機忙線中,請改撥其他分機
*310	忙線回應語(分機):該分機忙線中,留言請按 1,或直撥其他分機號碼
*311	忙線回應語(外線):對方忙線中,請稍後再撥
*312	無人接聽回應語(分機):該分機無回應,留言請按 1,或直撥其他分機號碼
*313	無人接聽回應語(外線):無人接聽,請稍後再撥
*314	非系統用戶回應語:非本機用戶,禁止撥打
*315	無路由回應語:路由錯誤,請通知管理者處理
*316	轉接來電提示語:電話轉接完成
*317	查詢回應語:小明請按 1001,大雄請按 1002,...
*318	等待音樂:音樂